

Gedragcode Professionele Leden Balanskliniek B.V.

Versie 1 september 2026

Deze gedragscode geldt voor alle Professionele Leden van Balanskliniek B.V. en vormt een aanvulling op de Algemene Voorwaarden Professioneel Lidmaatschap.

De gedragscode beschrijft hoe wij binnen Balanskliniek met elkaar, met cliënten en met externe partijen willen samenwerken.

Het doel is een professioneel, veilig, betrouwbaar en constructief netwerk te behouden waarin verschillende disciplines elkaar kunnen versterken.

Artikel 1 Professionele houding

Van ieder Professioneel Lid wordt verwacht dat hij of zij:

1. professioneel en zorgvuldig handelt;
2. cliënten, collega's, medewerkers en andere betrokkenen respectvol behandelt;
3. verantwoordelijkheid neemt voor het eigen handelen en de eigen communicatie;
4. openstaat voor samenwerking en professionele ontwikkeling;
5. rekening houdt met professionele grenzen en de deskundigheid van andere disciplines;
6. handelt vanuit integriteit, betrouwbaarheid en zorgvuldigheid;
7. geen gedrag vertoont dat de veiligheid, kwaliteit of professionele uitstraling van Balanskliniek in gevaar brengt.

Artikel 2 Eigen deskundigheid en professionele grenzen

1. Een Professioneel Lid werkt uitsluitend binnen de eigen deskundigheid, opleiding, ervaring en eventuele wettelijke bevoegdheden.
2. Het Professioneel Lid is transparant over opleidingen, registraties, specialisaties en professionele ervaring.
3. Het is niet toegestaan diploma's, registraties, bevoegdheden of deskundigheid onjuist of misleidend voor te stellen.
4. Wanneer een hulpvraag buiten de eigen deskundigheid valt, wordt dit tijdig herkend en wordt waar passend doorverwezen.
5. Het Professioneel Lid blijft zelf verantwoordelijk voor het volgen van toepasselijke beroepsregels, wetgeving, registratie-eisen en klachtenregelingen.

Artikel 3 Omgang met cliënten

1. Cliënten worden respectvol, zorgvuldig en zonder discriminatie behandeld.
2. Het Professioneel Lid respecteert de autonomie, privacy en grenzen van cliënten.
3. Het Professioneel Lid maakt duidelijk vanuit welke professionele rol hij of zij werkt.
4. Er worden geen garanties gegeven over behandel-, coachings- of herstelresultaten die niet professioneel verantwoord kunnen worden onderbouwd.
5. Het Professioneel Lid onthoudt zich van manipulatief, intimiderend, grensoverschrijdend of afhankelijkheidsbevorderend gedrag.
6. Vertrouwelijke cliëntinformatie wordt uitsluitend verwerkt en gedeeld wanneer dit professioneel noodzakelijk en juridisch toegestaan is.

Artikel 4 Samenwerking binnen Balanskliniek

1. Professionele Leden maken deel uit van een multidisciplinair netwerk.
2. Van leden wordt verwacht dat zij respectvol omgaan met verschillen in achtergrond, opleiding, vakgebied en werkwijze.
3. Het is toegestaan om inhoudelijk van mening te verschillen.
4. Meningsverschillen worden professioneel en rechtstreeks besproken.

5. Het is niet toegestaan andere professionals structureel te ondermijnen, buitensluiten of publiekelijk in diskrediet te brengen.
6. Professionele Leden dragen bij aan een cultuur waarin samenwerking, kennisdeling en professionele ontwikkeling mogelijk zijn.

Artikel 5 Inspraak en bestuurlijke besluiten

1. Professionele Leden worden aangemoedigd om ideeën, signalen, feedback en voorstellen te delen.
2. Leden kunnen worden uitgenodigd voor overleg, evaluaties, werkgroepen of andere vormen van participatie.
3. Deze inbreng heeft een adviserend karakter.
4. Het Professioneel Lidmaatschap geeft geen stemrecht, vetorecht of formeel besluitvormingsrecht binnen Balanskliniek B.V.
5. Bestuurlijke, strategische, organisatorische en financiële beslissingen worden genomen door de daartoe bevoegde directie, het bestuur en waar van toepassing andere bevoegde organen van Balanskliniek B.V.
6. Het hebben van een andere mening dan directie of bestuur is toegestaan.
7. Het bewust en structureel verstoren van de uitvoering van rechtsgeldig genomen besluiten is niet toegestaan.

Artikel 6 Communicatie en groepsgedrag

1. Communicatie binnen WhatsApp-groepen, communities, bijeenkomsten en andere kanalen van Balanskliniek dient professioneel en respectvol te blijven.
2. Het is niet toegestaan:
 - a. herhaaldelijk conflicten aan te jagen;
 - b. leden of medewerkers te intimideren;
 - c. agressieve of beledigende communicatie te gebruiken;
 - d. personen publiekelijk te beschuldigen zonder voldoende feitelijke basis;
 - e. herhaaldelijk onrust te veroorzaken waardoor de professionele werking van een groep wordt belemmerd;
 - f. vertrouwelijke interne informatie buiten de groep te verspreiden;
 - g. groepskanalen te gebruiken voor persoonlijke conflicten die buiten Balanskliniek behoren te worden opgelost;
 - h. andere deelnemers stelselmatig onder druk te zetten;
 - i. discriminerende of grensoverschrijdende uitingen te doen;
 - j. groepscommunicatie doelbewust te ontregelen.
3. Kritische vragen en afwijkende meningen worden niet als ongewenst gedrag beschouwd wanneer deze respectvol en constructief worden geuit.
4. Balanskliniek mag bij oplopende conflicten besluiten een gesprek buiten de groep voort te zetten.

Artikel 7 Vertrouwelijkheid

1. Interne informatie die redelijkerwijs als vertrouwelijk kan worden beschouwd blijft binnen Balanskliniek.
2. Zonder toestemming worden geen vertrouwelijke berichten, documenten, screenshots, persoonsgegevens of cliëntgegevens gedeeld met derden.
3. Dit geldt ook voor informatie uit:
 - a. besloten communities;
 - b. WhatsApp-groepen;
 - c. vergaderingen;
 - d. expertiseteams;
 - e. intervisie of supervisie;

- f. opleidingen;
- g. interne documenten;
- h. strategie- en ontwikkeloverleggen.

4. De verplichting tot vertrouwelijkheid blijft ook na beëindiging van het lidmaatschap bestaan.

Artikel 8 Privacy

1. Professionele Leden gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens.
2. Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het doel waarvoor zij rechtmatig zijn verkregen.
3. Cliëntgegevens worden niet gedeeld binnen groepskanalen wanneer daarvoor geen professionele noodzaak en geldige grondslag bestaat.
4. Een Professioneel Lid blijft zelf verantwoordelijk voor naleving van de AVG en overige toepasselijke privacyregels binnen de eigen praktijk.
5. Bij twijfel over het delen van informatie wordt eerst beoordeeld of delen daadwerkelijk noodzakelijk is.

Artikel 9 Gebruik van community en netwerk

1. De community van Balanskliniek is bedoeld voor professionele verbinding, kennisdeling, ontwikkeling en samenwerking.
2. Het netwerk mag niet worden misbruikt voor:
 - a. spam;
 - b. ongewenste massacommunicatie;
 - c. agressieve verkoop;
 - d. het zonder toestemming toevoegen van leden aan eigen mailinglijsten;
 - e. het verzamelen van persoonsgegevens voor andere doeleinden;
 - f. het structureel benaderen van leden met commerciële aanbiedingen die niet passen binnen de community.
3. Professionele samenwerking en het delen van eigen expertise zijn toegestaan, mits dit passend en respectvol gebeurt.

Artikel 10 Cliënten en opdrachten

1. Cliënten en opdrachten die via Balanskliniek worden aangeboden worden zorgvuldig behandeld.
2. Het Professioneel Lid beoordeelt zelf of een opdracht of hulpvraag binnen de eigen deskundigheid en beschikbaarheid valt.
3. Indien een opdracht niet kan worden uitgevoerd, wordt dit tijdig aangegeven.
4. Het Professioneel Lid respecteert de voorrangspositie van de expertiseteams zoals vastgelegd in de Algemene Voorwaarden Professioneel Lidmaatschap.
5. Het Professioneel Lid heeft geen recht op een minimumaantal cliënten of opdrachten.
6. Het is niet toegestaan interne informatie over cliëntaanmeldingen of opdrachten te gebruiken om buiten de afgesproken structuur om cliënten of opdrachtgevers actief weg te trekken.

Artikel 11 Gebruik naam en logo van Balanskliniek

1. Een actief Professioneel Lid mag het door Balanskliniek aangewezen logo gebruiken overeenkomstig de geldende afspraken.
2. Het lid mag zichzelf bijvoorbeeld presenteren als:
"Aangesloten Professioneel Lid bij Balanskliniek."
3. Het is niet toegestaan de indruk te wekken dat:
 - a. de eigen praktijk een officiële vestiging van Balanskliniek is;
 - b. het Professioneel Lid namens de directie of organisatie spreekt;
 - c. een eigen training, behandeling of dienst automatisch een officiële Balanskliniek-dienst is.

4. Na beëindiging van het lidmaatschap vervalt het recht om zich als actief Professioneel Lid te presenteren.

Artikel 12 Social media en publieke communicatie

1. Professionele Leden zijn vrij om hun eigen mening te uiten.
2. Wanneer Balanskliniek wordt genoemd, wordt verwacht dat dit zorgvuldig en feitelijk gebeurt.
3. Het is niet toegestaan bewust onjuiste informatie over Balanskliniek, haar medewerkers of andere Professionele Leden openbaar te verspreiden.
4. Interne of vertrouwelijke informatie wordt niet via social media of andere openbare kanalen gepubliceerd.
5. Het Professioneel Lid maakt duidelijk wanneer een publicatie een persoonlijke visie betreft en niet namens Balanskliniek wordt gedaan.

Artikel 13 Belangenverstrengeling

1. Het Professioneel Lid meldt relevante belangenverstrengeling wanneer deze invloed kan hebben op een cliënt, opdracht of samenwerking binnen Balanskliniek.
2. Het Professioneel Lid gebruikt zijn of haar positie binnen Balanskliniek niet om op ongeoorloofde wijze persoonlijk voordeel te behalen ten koste van cliënten, andere leden of Balanskliniek.
3. Wanneer twijfel bestaat over mogelijke belangenverstrengeling wordt dit vooraf besproken.

Artikel 14 Klachten en conflicten

1. Een Professioneel Lid dat een probleem ervaart binnen Balanskliniek wordt aangemoedigd dit rechtstreeks en tijdig bespreekbaar te maken.
2. Waar mogelijk wordt eerst geprobeerd een verschil van inzicht in onderling overleg op te lossen.
3. Wanneer dit onvoldoende is, kan de situatie worden voorgelegd aan Balanskliniek.
4. Balanskliniek kan betrokkenen uitnodigen voor een gesprek of andere passende stappen nemen.
5. Ernstige klachten of signalen kunnen door Balanskliniek nader worden onderzocht.
6. Een Professioneel Lid werkt aan een dergelijk onderzoek redelijkerwijs mee, met inachtneming van privacy en eventueel beroepsgeheim.

Artikel 15 Jaarlijkse evaluatie

1. Balanskliniek kan het professioneel functioneren en de samenwerking jaarlijks evalueren.
2. Daarbij kan worden besproken:
 - a. professionele ontwikkeling;
 - b. samenwerking;
 - c. kwaliteit;
 - d. communicatie;
 - e. aansluiting bij de visie van Balanskliniek;
 - f. wensen en ontwikkelmogelijkheden.
3. De evaluatie is bedoeld om kwaliteit en samenwerking te versterken.
4. Wanneer structurele aandachtspunten bestaan, kunnen hierover afspraken worden gemaakt.

Artikel 16 Maatregelen bij overtreding

Wanneer een Professioneel Lid deze gedragscode of de Algemene Voorwaarden Professioneel Lidmaatschap niet naleeft, kan Balanskliniek afhankelijk van de ernst en omstandigheden:

1. het gedrag bespreekbaar maken;
2. een mondelinge waarschuwing geven;
3. een schriftelijke waarschuwing geven;

4. concrete verbeterafspraken maken;
5. toegang tot groepen of community tijdelijk beperken;
6. deelname aan activiteiten tijdelijk opschorten;
7. matching en doorverwijzingen tijdelijk opschorten;
8. het ledenprofiel tijdelijk offline plaatsen;
9. het volledige lidmaatschap tijdelijk opschorten;
10. het lidmaatschap beëindigen.

Waar dit redelijk en verantwoord is, krijgt het Professioneel Lid gelegenheid gedrag of tekortkomingen te herstellen.

Artikel 17 Onmiddellijke maatregelen

Balanskliniek kan zonder voorafgaande waarschuwing onmiddellijk maatregelen nemen wanneer sprake is van ernstige omstandigheden, waaronder:

1. bedreiging;
2. geweld;
3. ernstige intimidatie;
4. fraude;
5. ernstige schending van vertrouwelijkheid;
6. ernstige overtreding van privacyregels;
7. bewust misleidende informatie over opleidingen of bevoegdheden;
8. ernstig professioneel wangedrag;
9. gedrag waardoor cliëntveiligheid in gevaar komt;
10. ernstig grensoverschrijdend gedrag;
11. ernstig misbruik van de naam of het merk Balanskliniek;
12. gedrag waardoor voortzetting van het lidmaatschap redelijkerwijs niet meer van Balanskliniek kan worden verlangd.

In dergelijke situaties kan Balanskliniek het lidmaatschap onmiddellijk opschorten of beëindigen.

Artikel 18 Geen sanctie wegens afwijkende mening

1. Een Professioneel Lid wordt niet gesanctioneerd uitsluitend omdat hij of zij:
 - a. een andere mening heeft;
 - b. kritiek geeft;
 - c. vragen stelt;
 - d. een voorstel niet ondersteunt;
 - e. een bestuurlijke keuze niet deelt.
2. Het verschil zit tussen inhoudelijke kritiek enerzijds en gedrag dat structureel onveilig, intimiderend, beschadigend of verstorend is anderzijds.
3. Balanskliniek beoordeelt gedrag op basis van aard, ernst, context, frequentie en gevolgen.

Artikel 19 Einde lidmaatschap

Na beëindiging van het Professioneel Lidmaatschap:

1. vervalt toegang tot de besloten community;
2. vervalt het recht op matching en doorverwijzingen;
3. wordt het actieve ledenprofiel verwijderd;
4. vervalt het recht op gebruik van het Balanskliniek-logo;
5. vervallen overige voordelen die direct verbonden zijn aan het lidmaatschap;
6. blijven verplichtingen rondom vertrouwelijkheid, privacy en intellectueel eigendom bestaan.

Artikel 20 Relatie met Algemene Voorwaarden

1. Deze gedragscode vormt een aanvulling op de Algemene Voorwaarden Professioneel Lidmaatschap Balanskliniek B.V.

2. Bij strijdigheid tussen deze gedragscode en de Algemene Voorwaarden Professioneel Lidmaatschap hebben de algemene voorwaarden voorrang.
3. Overtreding van deze gedragscode kan worden aangemerkt als een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit het Professioneel Lidmaatschap.

Artikel 21 Wijziging gedragscode

1. Balanskliniek kan deze gedragscode aanpassen wanneer ontwikkelingen binnen het netwerk, kwaliteit, veiligheid, wetgeving of organisatie daartoe aanleiding geven.
2. Wezenlijke wijzigingen worden aan Professionele Leden bekendgemaakt.
3. De actuele versie wordt digitaal beschikbaar gesteld.

Artikel 22 Inwerkingtreding

Deze Gedragscode Professionele Leden Balanskliniek B.V. treedt in werking op 1 september 2026. Door het Professioneel Lidmaatschap aan te gaan of voort te zetten onder de nieuwe lidmaatschapsstructuur verklaart het Professioneel Lid kennis te hebben genomen van deze gedragscode en zich hieraan te houden.

Balanskliniek B.V.

KvK: **94205000**

Domela Nieuwenhuisstraat 64
1069 SR Amsterdam

E-mail: info@balanskliniek.nl

Website: www.balanskliniek.nl